

ДОГОВОР КОМПЛЕКСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ККТ

г.Саратов № 9213/12-154

от 24 февраля 2012 г.

ООО "Океан-Регион", именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице директора КУЗНЕЦОВА АНДРЕЯ ЮРЬЕВИЧА, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ОАО "Саратовэнерго", именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Управляющего директора- первого заместителя генерального директора ОАО "Саратовэнерго" ЩЕРБАКОВА АЛЕКСЕЯ АНАТОЛЬЕВИЧА, действующего на основании доверенности №260 от 19.12.2011г., с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательства по выполнению работ по комплексному обслуживанию (КО) следующей контрольно-кассовой техники:

ККТ	Адрес установки	Телефон
В соответствии с перечнем, прилагаемым к настоящему договору	г.Саратов, ул. Чапаева, д. 10	8(845) 255-1111

1.2. КО включает в себя выполнение следующих работ:

- проверка надежности функционирования всех устройств по тест-программам изготовителя ККТ;
- чистка, смазка, регулировка узлов блоков, необходимость которых возникает в процессе эксплуатации ККТ;
- ремонт ККТ;
- ежегодное освидетельствование ККТ по методике завода-изготовителя на соответствие эталонной версии с установкой СВК.

1.3. В обслуживание не входят работы, которые должны выполнять операторы согласно инструкции по эксплуатации ККТ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1. Стоимость КО определяется протоколом согласования договорной цены, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

- освидетельствование ККТ оплачивается по отдельному счёту.

2.2. За выполнение работ по КО ЗАКАЗЧИК оплачивает ПОДРЯДЧИКУ сумму, оговоренную в протоколе согласования цены, не позднее 5 числа текущего месяца, форма оплаты любая.

2.3. При среднем и капитальном ремонте ККТ с истекшим гарантийным сроком стоимость вышедших из строя комплектующих оплачивается по отдельному счёту.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Права ЗАКАЗЧИКА.

3.1.1. Предъявлять претензии ПОДРЯДЧИКУ по качеству и срокам выполнения работ.

3.1.2. Расторгнуть договор в случае некачественного исполнения работ ПОДРЯДЧИКОМ.

3.2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА.

3.2.1. Выполнять требования к помещению, предназначенному для размещения ККТ, к системам заземления и электропитания согласно требованиям ЭТД и ГОСТов.

3.2.2. Обеспечить эксплуатацию ККТ своим персоналом согласно требованиям ЭД и действующим нормативно-правовым документам.

3.2.3. Нести ответственность за ложный вызов специалиста ПОДРЯДЧИКА в размере до 10 % от месячной стоимости КО.

3.2.4. Сообщать ПОДРЯДЧИКУ об изменении местонахождения ККТ и, в случае необходимости, о внесении изменений в информацию на чеке.

3.2.5. Осуществлять доставку ККТ при необходимости выполнения среднего и капитального ремонта своим транспортом в мастерскую ПОДРЯДЧИКА.

3.2.6. Назначить ответственного представителя для постоянной связи с ПОДРЯДЧИКОМ.

3.2.7. Сообщать Подрядчику о необходимости замены ЭКЛЗ не позднее, чем за 1 месяц до заполнения или завершения установленного срока эксплуатации ЭКЛЗ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

4.1. Права ПОДРЯДЧИКА.

4.1.1. Расторгнуть договор в случае необоснованного отказа ЗАКАЗЧИКА от оплаты работ, задержки оплаты более чем на 10 дней и других нарушений ЗАКАЗЧИКОМ договорных обязательств.

4.1.2. Вводить новым протоколом согласования цены индексацию платежей за КО, связанную с инфляционными процессами, с уведомлением Заказчика за 1 месяц. В случае недостижения согласия по данному пункту, договор может быть расторгнут.

4.2. Обязанности ПОДРЯДЧИКА.

4.2.1. Приступить к выполнению работ при выполнении ЗАКАЗЧИКОМ всех требований п.3.2.

4.2.2. Мелкий ремонт производится по вызову с направлением специалистов для проведения ремонта в срок не более 36 часов с момента получения вызова. Сроки среднего и капитального ремонта оговариваются после анализа неисправности.

4.2.3. Производить средний и капитальный ремонт ККТ в оборудованной мастерской.

4.2.4. Соблюдать правила техники пожарной безопасности, действующие у ЗАКАЗЧИКА.

4.2.5. Оказывать ЗАКАЗЧИКУ консультационные услуги по вопросам использования ККТ (ежедневно согласно графика работы ПОДРЯДЧИКА).

4.2.6. Проводить подготовку кассиров-операционистов при вводе ККТ в эксплуатацию.

5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения договора, решаются путем переговоров сторон и составления протоколов регулирования.

5.2. В случае недостижения согласия, разногласия решаются Арбитражным судом Саратовской области.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2012 г.

6.2. Если ни одна из сторон не сообщит другой стороне в письменном виде за 30 дней о своем намерении расторгнуть договор, договор считается автоматически продленным на каждый следующий календарный год.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у ЗАКАЗЧИКА, другой — у ПОДРЯДЧИКА.

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть расторгнут по следующим причинам:

- решение контрольных органов;
- неисполнение обязательств ЗАКАЗЧИКОМ или ПОДРЯДЧИКОМ;
- при соглашении сторон.

7.2. При расторжении договора с ККТ снимаются пломба ЦТО и СВК «Сервисное обслуживание».

7.3. Подрядчик в 30 дневный срок сообщает о расторжении договора в налоговую инспекцию.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

1. Протокол согласования договорной цены.

2. Журнал учета вызовов технических специалистов и регистрации выполненных работ.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ПОДРЯДЧИК

ООО "Океан-Регион"

410019, Саратов, ул.Танкистов, дом № 28

Тел./Факс: +7 (8452) 64-86-26, 69-24-94, 64-26-81

ИНН: 6452071304 КПП: 645201001

Р/С 40702810300000019935

ЗАО АКБ "ЭКСПРЕСС-ВОЛГА" г.Саратов

К/С 30101810600000000808

БИК 046311808

E-Mail: info@ocean-kv.ru

Директор


подпись

Кузнецов А. Ю.

М.П.



ЗАКАЗЧИК

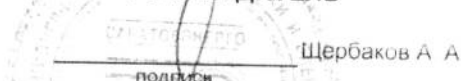
ОАО "Саратовэнерго"

410028, г.Саратов, ул.Чернышевского, 124

Тел./Факс: 573-573, 573-599(ф)

ИНН: 6450014808 КПП: 997450001

РУКОВОДИТЕЛЬ


подпись

Щербаков А. А.

М.П.

