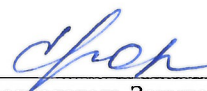
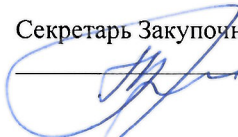


УТВЕРЖДАЮ:  
 / \_\_\_\_\_ /  
Председатель Закупочной комиссии  
« 1 » ФЕВРАЛЯ 2016 года

Секретарь Закупочной комиссии  
 / \_\_\_\_\_ /

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**по открытому аукциону, участниками которого являются только субъекты малого и**  
**среднего предпринимательства на право заключения договора на приобретение бумаги**  
**для нужд ПАО «Саратовэнерго»**

**Лот 1: Приобретение бумаги для нужд ПАО «Саратовэнерго»**

Саратов  
2016 г.

## Оглавление

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Раздел 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ .....                                                | 3  |
| Раздел 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....                                                          | 6  |
| Раздел 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....                                                               | 6  |
| Раздел 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ .....                                                    | 8  |
| Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ                                      | 16 |
| Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.....                                       | 18 |
| Раздел 7. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ .....                                                             | 28 |
| Раздел 8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....                                                                | 32 |
| Раздел 9. РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКЕ .....                                              | 39 |
| Раздел 10. ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В<br>ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ..... | 52 |

## Раздел 1. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

**1. Способ закупки:** открытый аукцион в электронной форме.

**2. Нормативный документ, в соответствии с которым проводится закупка:**

Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ПАО «Саратовэнерго», утвержденное решением Совета директоров (далее - Положение о закупках).

**3. Наименование Заказчика:**

Место нахождения: 410028, Россия, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 124;

Почтовый адрес: 410028, Россия, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д.124

Адрес электронной почты: [vvv@sarenergo.ru](mailto:vvv@sarenergo.ru)

Контактный телефон: 8(8452)57-33-73

**4. Наименование Организатора закупки:**

Публичное акционерное общество «Саратовэнерго»;

Место нахождения: 410028, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., 153, каб.1410, (14 этаж);

Почтовый адрес: 410028, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., д. 124;

Контактное лицо: Еремеева Светлана Олеговна

Адрес электронной почты: [eremeeva@sarenergo.ru](mailto:eremeeva@sarenergo.ru)

Контактный телефон: 8(8452)-57-34-67

**5. Предмет закупки:** Право на заключение договора.

**6. Предмет договора:**

Лот 1: Приобретение бумаги

Количество поставляемого товара:

Лот 1: в соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации.

**7. Сроки поставки товаров:**

Лот 1: в соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации

**8. Место поставки товара:**

Лот 1: в соответствии с разделом 7 «Техническая часть» Закупочной документации

**9. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота):**

Лот 1: 2377600,00 руб. без НДС

**10. Шаг аукциона составляет от 1 % до 1 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота).**

**11. Дата и место Проведение процедуры закупки (процедура снижение цены Участниками закупки):**

Процедура снижение цены Участниками закупки будет проводится на сайте электронной торговой площадки [www.com.roseltorg.ru](http://www.com.roseltorg.ru) в 12:00 (по московскому времени) «9» марта 2016 года.

**12. Срок, место и порядок предоставления Закупочной документации:**

Закупочная документация размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте электронной торговой площадки [www.com.roseltorg.ru](http://www.com.roseltorg.ru), а так же на сайте организатора закупки [www.saratovenergo.ru](http://www.saratovenergo.ru).

Закупочная документация предоставляется лицу через функционал электронной торговой площадки.

Плата за предоставление Закупочной документации не взимается.

Закупочная документация предоставляется в течение срока, определенного инструкциями и регламентом электронной торговой площадки.

**13. Срок предоставления запроса о разъяснении положений закупочной документации:**

За 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

**14. Срок принятия решения о внесении изменений в Закупочную документацию:**

Организатор закупки вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию в любое время до начала рассмотрения заявок на участие в закупке.

**15. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:**

Заявки на участие в закупке должны быть поданы до 10:00 (по московскому времени) 24 февраля 2016 года через соответствующий функционал электронной торговой площадки. Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить дату окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

**16. Дата и место рассмотрения заявок на участие в закупке:**

Организатор закупки начнет рассмотрение заявок с проведения процедуры вскрытия заявок на участие в закупке в 10:00 (по московскому времени) 24 февраля 2016 года, в порядке определенном инструкциями и регламентом электронной торговой площадки.

Дальнейшее рассмотрение заявок на участие в закупке будет проводиться по адресу Организатора закупки в порядке, установленном в Разделе 4 «Порядок проведения закупки» Закупочной документации.

Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить указанную дату и место рассмотрения заявок на участие в закупке.

**17. Дата и место подведения итогов закупки:**

Подведение итогов состоится не позднее 14 марта 2016 года по адресу Организатора закупки. Организатор закупки вправе, при необходимости, изменить дату и место подведения итогов закупки.

**18. Отказ от закупки:**

Организатор закупки вправе отказаться от закупки в любое время до заключения договора по итогам закупки, не неся при этом никакой ответственности пред любыми физическими или юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**19. Обеспечение заявки на участие в закупке:** не требуется.

**20. Требования, предъявляемые к участникам закупки:**

Участниками закупки могут быть только лица, соответствующие критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4

Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Иные требования, предъявляемые к участникам закупки, установлены в Разделе 5 «Требования, предъявляемые к участникам закупки».

- 21. Сведения о предоставлении преференций:** не предоставляются.
- 22. Обеспечение исполнения договора:** не требуется
- 23. Подписание протокола о результатах закупки:**  
Победитель закупки обязан в день подведения итогов закупки подписать Протокол о результатах закупки.
- 24. Заключение договора по результатам закупки:**  
Срок заключения договора должен составлять не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах закупки.
- 25. Привлечение субподрядчиков (соисполнителей):** не возможно.
- 26. Максимальный срок оплаты по договору (отдельному этапу договора):**  
Не более 30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу).
- 27. В случае если Потенциальный участник закупочной процедуры является участником Программы партнерства с субъектами малого и среднего предпринимательства, утвержденной приказом ОАО «Интер РАО» от 28.04.2015 № ИРАО/208 (размещенной на официальном сайте в сети Интернет <http://www.interrao-zakupki.ru/>) (далее – Программа партнерства), а стоимость закупки не превышает 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей, то повторное предоставление Потенциальным участником закупочной процедуры документов, представленных в рамках участия в Программе партнерства (при отсутствии в них изменений), при подаче заявки на участие в закупке не требуется.**
- 28. Подробные условия закупки, а также условия заключения договора по результатам закупки** содержатся в Закупочной документации, неотъемлемой частью которой является извещение о проведении закупки.