

Открытое акционерное общество «Саратовэнерго», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице управляющего Дербенева О.А., действующего на основании доверенности № Д/0618 от 07.03.2006., с одной стороны и ФГУП «Почта России», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора УФПС Саратовской области – филиала ФГУП «Почта России» Серебрякова А.А., действующего на основании Положения и доверенности № 1.5/10018 от 11.05.2006., с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по приему от населения (плательщиков) платежей за электрическую энергию во всех отделениях почтовой связи (ОПС) г. Саратова и Саратовской области.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Принимать от населения платежные документы, в которых разборчиво и без исправлений указаны: наименование получателя платежей, номер расчетного счета, наименование банка, банковский идентификационный код (БИК), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), фамилия, имя и отчество плательщика, размер и дата платежа, показания прибора коммерческого учета в кВт/ч, период времени, за который производится оплата; для лиц, имеющих право на льготы – тариф.

2.1.2. Формировать платежное поручение согласно сводному реестру и перечислять полученные платежи на р/счет Заказчика в следующие сроки:

- за период с 01 по 06 числа текущего месяца – 10 числа;

- за период с 07 по 16 числа текущего месяца – 20 числа;

- за период с 17 по 31 числа текущего месяца – не позднее 7 рабочего дня месяца, следующего за расчетным.

2.1.3. Направлять извещения платежных документов, поступившие из ОПС, в участки Заказчика одновременно с платежным поручением и счетами-фактурами за оказанные услуги по адресам, указанным в Приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, в сроки, указанные в п. 2.1.2.

2.1.4. Пересылать документы в обандероленном виде с обозначением на бандеролях наименования организации – получателя платежей, количества извещений, суммы цифрами, даты платежного поручения и подписями уполномоченных работников.

2.1.5. Ежемесячно, не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным, направлять Заказчику акт выполненных работ по договору.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплачивать оказанные услуги в соответствии с п. 3.1. настоящего договора.

2.2.2. В трехдневный срок информировать Исполнителя об изменении тарифов и своих реквизитов.

2.2.3. Ежемесячно, в течение 3-х рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта выполненных работ по договору, осуществлять его подписание или направлять мотивированный отказ. В случае непредставления Заказчиком подписанного акта или мотивированного отказа в вышеуказанный срок – акт считается подписанным.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Заказчик оплачивает Исполнителю услуги по приему платежей в размере 3% (не включая НДС), а в сельских населенных пунктах Энгельсского, Советского, Марксовского, Ровенского, Федоровского районов – в размере 3,5% (не включая НДС) от принятой суммы платежей, который

учитывается Исполнителем при перечислении принятых за электроэнергию сумм платежей, путем вычета его из общей суммы, подлежащей перечислению Заказчика.

3.2. Расчеты производятся почтамтами, являющимися обособленными структурными подразделениями УФПС Саратовской области- филиала ФГУП «Почта России».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель не несет ответственность за правильность оформления платежных документов плательщиками.

4.3. Все разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров.

4.4. В случае невозможности разрешения возникшего спора путем переговоров он подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Саратовской области.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, избегание или преодоление которых находится вне контроля сторон, и препятствующих исполнению сторонами обязательств по Договору. Факт возникновения и прекращения обстоятельств непреодолимой силы подтверждается документами Саратовской торгово-промышленной палаты.

4.6. При наступлении (прекращении) обстоятельств непреодолимой силы сторона, подвергнувшаяся воздействию таких обстоятельств, должна в течение 3-х дней с момента их возникновения, и на следующий день после их прекращения, известить об этом другую сторону. Обстоятельства, на которые ссылается сторона, должны быть подтверждены документами уполномоченных государственных органов. Если сторона не направляет соответствующее извещение, как о наступлении, так и прекращении указанного выше обстоятельства, то она несет ответственность за убытки, причиненные неизвещением (несвоевременным извещением), а также за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязанностей сторон по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по 31.12.2006.

5.2. В случае отсутствия за один месяц до окончания срока действия настоящего договора заявления от одной из сторон о его расторжении, договор считается пролонгированным на следующий календарный год.

5.3. Настоящий договор в любое время может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке через 7 календарных дней с момента вручения одной из сторон уведомления о расторжении договора.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме и имеют юридическую силу с момента подписания их сторонами.

6.2. В случае изменения банковских реквизитов, юридического адреса, реорганизации – стороны немедленно информируют друг друга в письменном виде.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.4. С момента подписания настоящего договора договор № 618 от 24.08.2004. считать расторгнутым. Расторжение договора не освобождает стороны от необходимости погашения задолженности (при ее наличии) по указанному договору.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Исполнитель:

ФГУП «Почта России»
131000, г. Москва, Варшавское шоссе,
д. 37.
ИНН/КПП: 7724261610/772401001.
УФПС Саратовской области –
филиал ФГУП «Почта России»
410012, г. Саратов, Привокзальная пл.,

1.

Р/с 40502810100280000189 в ОАО АКБ
«Связь-банк» г. Саратова,
к/с 301018103000000000823,
ИНН 7724261610, КПП 645202001,
БИК 046311823, ОКПО 70304769,
ОКОНХ 52100.

Заказчик:

ОАО «Саратовэнерго»
410028, г. Саратов, ул. Чернышевского,
д. 124, р/с 4070281085624010578 в
Саратовском ОСБ № 8622 г. Саратова,
к/с _____
БИК 046311649, ИНН 6450014808,
КПП 997450001

Директор



А.А. Серебряков

Управляющий



О.А. Дербенев